

Guatemala, 30 de agosto de 2019
Informe 08-2019.

Licda. Gladys Elizabeth Palala Álvarez
Viceministra del Patrimonio Cultural Y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales por Servicios Técnicos en la Hemeroteca Nacional conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 634-2019 y Acuerdo Ministerial No.8-2019 correspondiente del mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0220 Serie B.

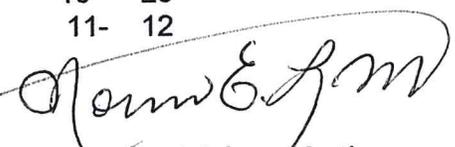
Actividades Realizadas:

1. Ingreso diario en kardex de publicaciones por orden alfabético, numérico y cronológico y su archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales.
2. Solicitud de revistas, préstamos a usuarios
3. Elaboración de correspondencia
4. Elaboración mensual de Boletín
5. Ejemplares trabajados en Boletín
6. Temas seleccionados en Boletín
- 7- Se recibieron del taller revistas restauradas
- 8- Indización varios temas
- 9- Por ubicación de espacio se corrieron varios tomos Letra U – Letra V
- 10- Colocación de stickers a tomos de periódicos y revistas según inventario
- 11- Ingreso a inventario varios tomos en orden alfabético y numérico

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

Resultados Obtenidos:

- | | |
|-----|-----|
| 1- | 82 |
| 2- | 64 |
| 3. | 12 |
| 4- | 1 |
| 5- | 32 |
| 6- | 146 |
| 7- | 3 |
| 8- | 80 |
| 9- | 193 |
| 10- | 25 |
| 11- | 12 |


Norma Elizabeth López Martínez


Vo. Bo. *María Eugenia Gordillo*
Hemeroteca Nacional
Guatemala, C. A.