

Guatemala, 30 de agosto de 2019  
Informe 08-2019.

**Licda. Gladys Elizabeth Palala Álvarez**  
Viceministra del Patrimonio Cultural Y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales por Servicios Técnicos en la Hemeroteca Nacional conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 634-2019 y Acuerdo Ministerial No.8-2019 correspondiente del mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0220 Serie B.

**Actividades Realizadas:**

1. Ingreso diario en kardex de publicaciones por orden alfabético, numérico y cronológico y su archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales.
2. Solicitud de revistas, préstamos a usuarios
3. Elaboración de correspondencia
4. Elaboración mensual de Boletín
5. Ejemplares trabajados en Boletín
6. Temas seleccionados en Boletín
- 7- Se recibieron del taller revistas restauradas
- 8- Indización varios temas
- 9- Por ubicación de espacio se corrieron varios tomos Letra U – Letra V
- 10- Colocación de stickers a tomos de periódicos y revistas según inventario
- 11- Ingreso a inventario varios tomos en orden alfabético y numérico

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

**Resultados Obtenidos:**

- |     |     |
|-----|-----|
| 1-  | 82  |
| 2-  | 64  |
| 3.  | 12  |
| 4-  | 1   |
| 5-  | 32  |
| 6-  | 146 |
| 7-  | 3   |
| 8-  | 80  |
| 9-  | 193 |
| 10- | 25  |
| 11- | 12  |

  
Norma Elizabeth López Martínez

  
Vo. Bo. *María Eugenia Gordillo*  
Hemeroteca Nacional  
Guatemala, C. A.